

STATUTUL ASOCIATIEI RECICLAREA MATERIALELOR DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI

Subsemnatii,

- **MINCU ANDREI**, cetatean roman, domiciliat in Ploiesti, str. Banatului, nr. 1, bl. 37B, et. 4, ap. 19, judetul Prahova, identificat prin CI seria PX numarul 125318 CNP 1871023294731, eliberata de SPCLEP Ploiesti in data de 23.10.2012
- **DUMITRA ANDREI-ADRIAN**, cetatean roman, domiciliat in Bucuresti, str. Huedin, nr. 1, bl. 3, sc. 1, et. 6, ap. 37, sector 4, identificat pri CI seria RX numarul 458919 CNP 1801214350139, eliberata de SPCEP Sector 4 in data de 20.03.2014
- **HENGL RAIMUND**, cetatean austriac, nascut la data de 11.02.1970, in Viena, Austria, domiciliat in, identificat cu Carte de identitate nr. 11707870, eliberata de autoritatile din Austria la data de 03.07.2018

in calitate de **MEMBRI FONDATORI** si in conformitate cu dispozitiile O.G. nr. 26/2000 privind asociatiile si fundatiile, am hotarat infiintarea unei asociatii, **al carei Statut are urmatoarele prevederi:**

CAPITOLUL .I. DISPOZITII GENERALE

Art.1. Asociatia va purta *denumirea* de **ASOCIATIA RECICLAREA MATERIALELOR DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI**, conform Dovezii de disponibilitate a denumirii nr. **169804**, eliberata la data de **22.08.2018** de catre **Ministerul Justitiei**

Art.2. Asociatia **RECICLAREA MATERIALELOR DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI**, denumita in continuare *Asociatia*, este o organizatie neguvernamentala, non-profit, apolitica si independenta, infiintata in temeiul O.G. nr. 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare si potrivit Statutului.

Art.3.1. Asociatia isi are *sediul* in **Bucuresti, str. Mesterul Manole, nr. 2, bl. D9, sc. 1, parter, ap. 2, sector 3.**

Art.3.2. Sediul poate fi mutat in orice alt loc, in baza hotararii Consiliului Director, cu respectarea dispozitiilor legale.

Art.4. Asociatia este constituita **pe un termen nedeterminat.**

CAPITOLUL .II. SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art. 5. Scopul Asociatiei il constituie **limitarea depozitarii necorespunzatoare a materialelor rezultate in urma diverselor constructii si demolari, respectiv reciclarea corespunzatoare a acestora.** De asemenea, **scopul asociatiei il mai constituie si obtinerea de sprijin international (Austrian Construction Materials Recycling Association) in vederea valorificarii unor astfel de deseuri si transformarea acestora in materie prima, sustinerea economiei circulare si asigurarea tintelor de reciclare impuse de Uniunea Europeana pe acest sector/segment vizat.**

Art.6. Obiectivele Asociatiei sunt urmatoarele:

- a) Sustinerea sectorului de reciclare a materialelor rezultate din constructii si demolari
- b) Facilitarea dialogului dintre Autoritati si membrii asociatiei
- c) Sustinerea si promovarea de propuneri legislative in domeniul reciclarii materialelor rezultate din constructii si demolari.

CAPITOLUL .III. RESURSE PATRIMONIALE

Art.7.1. Patrimoniul Asociatiei la data constituirii este de **1.500 lei**, aport in numerar, varsati in contul **Asociatiei RECICLAREA MATERIALELOR DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI.**

Art.7.2. Patrimoniul initial al Asociatiei va putea fi majorat prin:

- a) cotizatiile membrilor;
- b) dobanzi si dividende rezultate din plasarea sumelor de bani disponibile, in conditii legale;
- c) dividendele societatilor comerciale infiintate de asociatie, in conditii legale;
- d) venituri realizate din activitati economice directe;
- e) donatii, sponsorizari sau legate;
- f) resurse obtinute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g) orice alte contributii/venituri in bani/in natura de la persoane fizice sau juridice, in conformitate cu prevederile legale;
- h) alte venituri prevazute de lege.

Art.7.3. Asociatia poate infiinta societati comerciale ale caror dividende, in masura in care nu se reinvestesc in aceste societati, se vor folosi pentru realizarea scopului si obiectivelor acesteia.

Art.7.4. Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice directe, in masura in care acestea au caracter accesoriu si au stransa legatura cu scopul principal al acesteia.

Art.7.5. Principalele cheltuieli ale Asociatiei privesc:

- a) diverse indemnizatii, prime sau adaosuri la salarii;
- b) procurarea de materiale in vederea realizarii scopului si obiectivelor Asociatiei;
- c) chirii, dobanzi, taxe si comisioane bancare;
- d) cheltuieli de cazare, masa si transport;
- e) energie electrica, termica si gaze naturale;
- f) diverse articole de birotica;
- g) orice alte cheltuieli.

Art.7.6. Incasarile si Cheltuielile se vor evidentia intr-un Registru special constituit in acest sens. Exerciitiul economico-financiar incepe de la data de 01 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

CAPITOLUL .IV. MEMBRI ASOCIATIEI **– DREPTURILE SI INDATORIRILE ACESTORA**

Art.8.1. Asociatia se compune din urmatoarele categorii de *membri*:

- a) **membri fondatori** – cei care si-au manifestat vointa intemeierii Asociatiei si au contribuit material si moral la fondarea acesteia si la constituirea patrimoniului social initial.
- b) **membri asociati** – cei care adera in cadrul Asociatiei si care contribuie moral si material, lunar, in vederea realizarii scopului si obiectivelor acesteia.
- c) **membrii de onoare** – persoane fizice si/sau juridice care au adus/aduc servicii deosebite Asociatiei pe plan moral si/sau material.

Art.8.2. Calitatea de *membru de onoare* se acorda de catre Adunarea generala a Asociatiei.

Art.8.3. Calitatea de *membru asociat* se dobandeste prin depunerea unei cereri de adeziune, in forma scrisa, urmand ca aceasta sa fie acceptata sau refuzata, dupa caz, de catre Consiliul Director.

Art.8.4. Calitatea de *membru fondator* se pierde prin:

- a) retragere
- b) prin excludere pentru fapte sau acte incompatibile cu scopul, obiectivele, statutul sau hotararile organelor de conducere ale Asociatiei.

Art.8.5. Calitatea de *membru asociat* se pierde prin:

- a) retragere
- b) prin neplata contributiei/cotizatiei timp de 6 luni consecutiv
- c) prin excludere pentru fapte sau acte incompatibile cu scopul, obiectivele, statutul sau hotararile organelor de conducere ale Asociatiei.

Art.8.6. Membrii care se retrag sau sunt exclusi nu au niciun drept asupra patrimoniului social al acesteia, in caz de dizolvare.

Art.8.7. Drepturile membrilor Asociatiei sunt urmatoarele:

- a) sa participe si sa voteze la Adunarile Generale;
- b) sa participe la activitatile Asociatiei si sa isi exprime opinia in mod direct sau prin reprezentanti in legatura cu acestea;
- c) sa isi exprime prin vot optiunea fata de proiectele Asociatiei;
- d) sa fie sprijiniti pentru a beneficia, cu prioritate, de activitatile de documentare in domeniu;
- e) sa beneficieze, cu prioritate de serviciile cu caracter general ale Asociatiei, precum si de buletinele informative sau alte materiale de informare difuzate de catre aceasta pe suport electronic sau tiparit;
- f) sa mentioneze calitatea de membru in relatiile lor oficiale.

Art.8.8. Obligatiile membrilor Asociatiei sunt urmatoarele:

- a) sa respecte, fara rezerve, statutul, regulamentele si hotararile Adunarii Generale si pe cele ale Comitetului Director;
- b) sa respecte obligatiile financiare si materiale, potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;
- c) sa apere, fara rezerve, interesele Asociatiei;
- d) sa sustina dezvoltarea activitatii Asociatiei;
- e) sa promoveze si sa sustina o imagine pozitiva a Asociatiei in relatiile cu tertii;
- f) sa isi aduca contributia prin mijloace licite la realizarea scopului si obiectivelor Asociatiei;
- g) sa nu faca declaratii publice care contravin hotararilor Asociatiei sau care aduc atingere intereselor generale ale acesteia;
- h) sa nu aduca prejudicii de ordin moral si/sau material Asociatiei;
- i) sa respecte caracterul de confidentialitate al datelor si informatiile cu privire la beneficiari, precum si al membrilor;
- j) sa participe in mod activ la activitatile Asociatiei.

CAPITOLUL .V. ORGANIZARE, CONDUCERE, CONTROL

Art.9. Componenta organelor de conducere, administrare si control a Asociatiei este urmatoarea:

- a) Adunarea Generala
- b) Consiliul Director
- c) Cenzorul/Cenzorii.

Art.10.1. ADUNAREA GENERALA este organul de conducere alcatuit potrivit prevederilor prezentului statut si are urmatoarele atributii:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli, precum si a bilantului contabil al Asociatiei;
- c) alegerea si revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea si revocarea cenzorului/membrilor comisiei de cenzori;
- e) constituirea de filiale;
- f) modificarea actului constitutiv si a statutului;
- g) dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- h) acorda calitatea de membru de onoare persoanelor fizice si/sau juridice care au adus/aduc servicii deosebite Asociatiei pe plan moral si/sau material.
- i) orice alte atributii prevazute de lege si de statut.

Art.10.2. Adunarea Generala se intruneste cel putin o data pe an si are drept de coordonare si de control asupra Consiliului Director, a cenzorului/comisiei de cenzori, precum si a intregii activitati a Asociatiei.

Art.10.3. Adunarea Generala se convoaca cu cel putin 15 zile inainte de data fixata pentru desfasurarea ei sau, in cazuri de urgenta, cu cel putin 3 zile inainte de data stabilita, in acest din urma caz, daca:

- a) se impune in mod necesar modificarea statutului;
- b) apar situatii care pun in pericol existenta Asociatiei;
- c) la cererea scrisa a unui numar de cel putin 1/3 din numarul membrilor fondatori si al membrilor asociati.

Art.10.4. Convocarea Adunarii Generale este atributul Consiliului Director printr-un convocator scris care va cuprinde: data, locul si ordinea de zi, iar odata cu comunicarea acestora se vor pune la dispozitia participantilor si eventuale materiale ce se supun dezbaterii.

Art.10.5. Participantii pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, facute in scris si depuse la secretariatul Asociatiei cu cel putin 5 zile inainte de data la care are loc Adunarea Generala.

Art.10.6. La Adunarea Generala este condusa de Presedintele Asociatiei sau in lipsa de inlocuitorul lui, urmand ca la aceasta sa participe:

- membri fondatori;
- membri asociatii;
- membri de onoare;
- alti invitati.

Art.10.7. In cadrul Adunarii Generale, membri fondatori si membri asociatii au dreptul la cate un vot, cu caracter deliberativ, iar membri de onoare au un drept de vot consultativ.

Art.10.8. Rapoartele de activitate ale Consiliului Director si ale cenzorului/comisiei de cenzori, programele de activitate, bugetele de venituri si cheltuieli, si bilanurile contabile se dezbat si se supun, anual, aprobarii Adunarii Generale.

Art.10.9. Adunarea Generala poate avea loc daca sunt prezenti cel putin o jumatate plus unu din cei convocati. In cazul in care nu se indeplineste acest cvorum, Adunarea Generala va fi reconvocata dupa 15 zile si poate avea loc indiferent de numarul celor prezenti.

Art.10.10. Hotararile Adunarii Generale se iau cu majoritatea simpla a celor prezenti, cu exceptia celei care are ca obiect dizolvarea Asociatiei sau modificarea scopului ei.

Art.11.1. CONSILIUL DIRECTOR este organul executiv al Asociatiei, fiind alcatuit din: Presedinte, Vicepresedinte si Secretar.

Art.11.2. Consiliul Director are urmatoarele atributii:

- a) incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei, prin presedinte sau printr-un imputernicit;
- b) aproba organigrama si politica de personal a Asociatiei;
- c) elaboreaza regulamentul intern, daca este cazul;
- d) indeplineste orice alte atributii si sarcini stabilite de Adunarea Generala.

Art.11.3. Hotararile Consiliului Director contrare legii, Actului constitutiv sau Statutului pot fi atacate in justitie in conditiile prevazute de lege.

Art.11.4. Consiliul Director poate imputernici persoane cu functii executive sau alte persoane competente sa incheie unele acte juridice in numele sau pe seama Asociatiei sau sa indeplineasca orice alte atributii prevazute in Statut sau stabilite de Adunarea Generala ori de Consiliul Director.

Art.11.5. Consiliul Director se intruneste cel putin o data pe luna sau ori de cate ori nevoile Asociatiei o impun si se convoaca, de regula, cu 3 zile inainte de catre Presedinte sau inlocuitorul sau care exercita si conducerea sedintelor acestuia.

Art.12.1. CONTROLUL FINANCIAR se asigura de catre Cenzor sau de catre Comisia de cenzori, daca Asociatia depaseste numarul de 100 de membri. Unul din cenzori ce fac parte din Comisia de cenzori trebuie sa aiba calitatea de expert contabil.

Art.12.2. Cenzorul are urmatoarele atributii: prezinta Adunarii Generale rapoartele de activitate, executia bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, proiectele programelor Asociatiei etc.

Art.12.3. Realizarea controlului se efectueaza astfel:

- a) se verifica modul in care este administrat patrimoniul Asociatiei;
- b) se intocmeste rapoarte privind rezultatele actiunilor intreprinse si le prezinta Adunarii Generale si Consiliului Director;
- c) participa la sedintele Consiliului Director, fara drept de vot;
- d) se indeplinesc orice alte atributii prevazute in Statutul Asociatiei sau stabilite de Adunarea Generala ori Consiliu Director.

Art.13. Pentru realizarea activitatilor si indeplinirea obiectivelor, in cadrul Asociatiei, se pot constitui grupuri de lucru pe programe sau actiuni.

CAPITOLUL .VI. DIZOLVAREA ASOCIATIEI

Art.14.1. Asociatia se dizolva in urmatoarele cazuri:

- a) **de drept**
- b) **prin hotarare judecatoreasca**
- c) **prin hotararea Adunarii Generale**

Art.14.2.1. Asociatia se considera dizolvata *de drept*, atunci cand:

- i. s-a implinit durata pentru care a fost constituita;
- ii. odata cu realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt se produce schimbarea acestui scop;
- iii. imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a Consiliului Director in conformitate cu Statutul Asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care, potrivit prevederilor Statutului, cele doua organe de conducere trebuiau sa fie constituite;
- iv. reducerea numarului de asociati sub limita stabilita de lege, daca acest numar nu a fost completat timp de trei luni.

Art.14.2.2. Constatarea dizolvarii se realizeaza prin hotararea judecatoriei in a carei circumscriptie se afla sediul Asociatiei, la cererea oricarei persoane interesate.

Art.14.3.1. Asociatia se dizolva *prin hotarare judecatoreasca* daca:

- i. scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- ii. realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- iii. urmareste alt scop decat cel pentru care a fost constituita;
- iv. a devenit insolvabila;
- v. nu mai obtine autorizatiile prealabile, necesare, potrivit legii;

Art.14.3.2. Instanta competenta sa hotarasca dizolvarea este judecatoria in circumscriptia careia Asociatia isi are sediul.

Art.14.4. Asociatia se poate dizolva si *prin hotararea Adunarii Generale*, urmand ca in termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare, procesul verbal sa se depuna la judecatoria in a carei circumscriptie isi are sediul Asociatia, pentru a fi inregistrat in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

Art.14.5. In cazul dizolvarii Asociatiei, lichidatorul/lichidatorii se numesc in conditiile legilor in vigoare la acel moment. Odata cu numirea lichidatorului/lichidatorii, mandatul Consiliului Director inceteaza.

Art.14.6. La intrarea in functie, lichidatorul/lichidatorii urmeaza sa:

- a) efectueze inventarul bunurilor si incheie bilantul contabil care trebuie sa constate situatia exacta a activului si a pasivului Asociatiei.

- b) sa primeasca si sa pastreze, in mod obligatoriu, registrele si orice alte acte ale Asociatiei, precum si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii, in ordinea datei acestora.
- c) sa isi indeplineasca mandatul sub controlul cenzorului/comisiei de cenzori a Asociatiei.
- d) sa continue sa efectueze, in mod obligatoriu, operatiunile juridice in curs, sa incaseze creantele, sa plateasca creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, sa transforme si restul activului Asociatiei in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile. Cu toate acestea, lichidatorii pot realiza numai acele operatiuni noi care sunt necesare finalizarii celor aflate in curs de realizare.
- e) la incheierea operatiunilor lichidarii, sa remita celor in drept contul gestiunii numai dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii Asociatiei.
- f) sa depuna, in termen de doua luni, bilantul contabil, registrul-jurnal si un memorandum prin care sa declare operatiunile de lichidare judecatoriei in a carei circumscriptie isi are sediul Asociatia si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din Registrul asociatiilor si fundatiilor.
- g) sa indeplineasca orice alte atributii si sarcini prevazute de lege.

Art.14.7. Bunurile ramase in urma lichidarii se transmit persoanelor juridice de drept public sau privat cu scop identic sau asemanator, potrivit legilor in vigoare la acel moment.

Art.14.8. Asociatia inceteaza a avea fiinta la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor. Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorului/lichidatorilor, prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

CAPITOLUL .VII. DISPOZITII FINALE

Art.15. In vederea indeplinirii scopului propus, Asociatia va putea desfasura orice activitati de orice natura in conformitate cu legislatia romana in vigoare.

Art.16. Modificarea prezentului Statut se poate face numai prin Hotararea Adunarii Generale a Membrilor Asociatiei, luata cu majoritate de voturi.

MINCU ANDREI

DUMITRA ANDREI-ADRIAN

HENGL RAIMUND

x.....x

x.....x

x.....x

Redactat si semnat in fața mea, astazi, _____, in _____ exemplare, cu cate _ pagini fiecare, din care s-au eliberat parților __ exemplare originale, astazi, _____, data atestării.

In baza art. 3 din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea si exercitarea profesiei de avocat, am atestat identitatea partilor, continutul si data actului prezentat spre autentificare.

Avocat ANGHEL ADRIAN,